实验室安全教育培训会议纪要

**时 间：**2023年9月X日下午15：00至18：00（根据具体时间填写）

**培训形式：**线下培训，或线上培训（根据具体情况填写）

**地 点：**线下培训填写科技楼X楼会议室；或科技楼X楼XX室……（根据具体地点填写）

**参会人员：**参加培训人数共XXX人，其中教师XXX人，学生XXX人，具体名单见附件。

线下培训：参加培训人数XXX人，其中教师XXX人，学生XXX人，具体名单见附件；会议签到表原件各单位留存备查，电子版材料，包括线下培训会议签到表扫描件、培训PPT、线下现场培训照片等，打包压缩后发送至科技处邮箱。

线上培训：参加培训人数XXX人，其中教师XXX人，学生XXX人，具体名单见附件；电子版材料，包括线上培训考勤记录（如考勤记录表或线上会议的参会人员截图）、培训PPT、线上培训截图等，打包压缩后发送至科技处邮箱

**会议内容：**

1. 文件学习

1. 学习了实验室安全规章制度系列文件。

2. 学习了本实验室平台的规章制度，XXX操作规范，XXX实验流程注意事项……（根据具体情况填写）

1. 实验室安全事故应急预案

结合学科特点，培训内容可根据实验室具体情况开展学习。

1. 实验室基础安全、场所卫生、安全设施注意事项

主要学习用水用电、个人防护、场所环境、日常卫生等管理，安全设施如灭火器、洗眼装置等的使用，高温高压锅、高速离心机、冷藏室/库、细胞房超净工作台的使用……（根据具体情况填写）

1. 化学安全与生物安全培训

主要学习了管控类危险化学品的采购、存放、使用管理，气瓶的使用管理，XX实验的化学废弃液处理，XX实验的医疗废弃物处理，细胞房实验……（根据具体情况填写）

1. 其他学习内容可根据实验室具体情况继续添加

本会议纪要**一式两份**，科技处留存一份，本单位（实验平台）留档一份备查。

**二级单位（或实验室平台）负责人签字：**

**日 期：**2023 年 月 日

**二级单位（或实验室平台）（盖章）**

注：本文档中所有红色字体为参考填写模板和提示，实际填写、打印时请删除。